

2025年6月25日開講

求職者支援訓練 実践コース
訓練コース番号:5-07-27-002-03-8099

じっくり学べる

※託児サービスの利用を希望しない方も受講いただけます

パソコンスキル習得科

【託児・短時間】【4カ月】



事前説明会

- ① 5月 9日(金) 16:00～
- ② 5月14日(水) 10:00～
- ③ 5月19日(月) 11:30～

体験会

5月19日(月) 10:00～

※ご予約の上お越しください



【訓練実施機関】

アイング株式会社 担当：坂本・三ツ川

〒541-0056 大阪市中央区久太郎町3-6-8 JRE御堂筋ダイワビル8階

ザ・アールビジネススクール

■URL <https://www.iing.co.jp/>



ご予約・お問い合わせはコチラ

06-6281-9472

対象者条件	簡単な文字入力とマウス操作・ネット検索ができる方		
訓練期間	2025年6月25日(水)～2025年10月24日(金)《4カ月間》		
訓練時間	10:00～15:30	※日により訓練時間が異なることがあります	
テキスト代	13,000円(税込)	定員	25名
募集期間	2025年5月1日(木)～5月22日(木)		
選考日	2025年5月30日(金) 10:00, 13:00, 16:00		
選考方法	面接(10分程度)		
結果発表	2025年6月6日(金)		
実施施設	大阪市中央区久太郎町3-6-8 JRE御堂筋ダイワビル8階 Room1 ザ・アールビジネススクール (本町駅10番出口より徒歩2分)		

訓練目標

パソコンの基本操作に加えて、WordやExcel、PowerPointの操作方法を学び、さらに他者との差別化をはかるための武器として、データベースやマクロ、ZOOM操作を習得することにより、幅広い業種・職種において役立つ汎用性の高いパソコンスキルを習得する。

カリキュラム

学科
53時間

安全衛生/ 労働関係法令概論/ 情報リテラシー/ 就職支援/ 職業人講話

実技
267時間

パソコン基本操作/ ネット&メール操作実習/ 文書作成基本実習/ 文書作成応用実習/
表計算基本実習/ 表計算応用実習/ 表計算関数実習/ 表計算マクロ実習/
プレゼン実践/ パソコン総合演習



※訓練修了後に取得を目指す資格(受験は任意です)
MOS(一般) Word365/ Excel365/ PowerPoint365
日商PC検定 文書作成3級/ データ活用3級/
プレゼン資料作成3級

※パソコン実習ではWindows11 Microsoft365 を使用します
(訓練期間中にバージョンが変わる場合があります)

申込方法

1.ハローワーク

- 居住地を管轄するハローワークの職業訓練窓口で申し込み手続きをしてください

2.学校

- 学校へ選考試験の時間を電話(06-6281-9472)で予約してください

3.選考

- 下記選考会場で面接を行います

託児サービス

※託児サービスの利用を希望しない方も受講いただけます

【名称】心斎橋保育園 リトルガーデン 【住所】大阪市中央区東心斎橋1-8-5 おおきに心斎橋千年町ビル1F

【対象年齢】生後3か月～2歳児(開講日時点)まで 【受講者負担】食事・おやつ代、おむつ代等を実費負担

【託児サービスの利用条件】①～③のすべてを満たす方 ①当該乳幼児の保護者であって、職業訓練を受講することにより、当該乳幼児を保育することができない方 ②同居の親族その他の者が当該乳幼児を保育することができない方 ③受講申込時に託児サービス利用申込書を提出された方 【その他】希望者多数又は乳幼児の健康状態で託児サービス施設が対応できない場合に利用できないことがあります。託児サービスは訓練期間中のサービスであり、既にサービスを受けられている方や臨時的な利用はできません。託児施設への子供の送迎は保護者が行ってください。利用日時については、訓練実施日・時間のみの利用です。利用希望の方には、上記託児施設にて事前説明会を開催いたします。

【訓練実施機関】

アイング株式会社 担当：坂本・三ツ川

〒541-0056 大阪市中央区久太郎町3-6-8 JRE御堂筋ダイワビル8階

ザ・アールビジネススクール

■URL <https://www.iing.co.jp/>



ご予約・お問い合わせはコチラ

06-6281-9472